

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die DKB Stiftung Schloss Liebenberg GmbH eine

Stellvertretende Rezeptionsleitung(m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Mitverantwortung für die Sicherstellung der Einhaltung der Qualitätsstandards und des Erhaltens der Kundenzufriedenheit
- Selbstständiges Ausführen aller anfallenden Rezeptionsarbeiten wie z.B. Check-In, Check-Out, Rechnungslegung, Kellnerabschlüsse, Tagesabschlüsse
- Anwendung des Hotelprogramms Oracle Suite 8 sowie MS Office
- Teamübergreifende Zusammenarbeit mit allen Abteilungen
- Wochenendarbeit und Schichtdienst

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Hotelfach
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position ist von Vorteil
- Positives Auftreten und Freude an der Kommunikation mit Gästen
- Organisationstalent, dienstleistungsorientiertes und kostenbewusstes Denken und Handeln
- Leistungsbereitschaft, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- gute MS Office Kenntnisse
- gute Anwenderkenntnisse der hotelspezifischen Computer- und Kassensysteme (insbesondere Fidelio Suite 8)
- gute Deutschkenntnisse, Englisch ist von Vorteil

Wir bieten:

- Eine spannende und herausfordernde Tätigkeit bei einem sozial engagierten Arbeitgeber
- Ein kollegiales und wertschätzendes Arbeitsklima sowie einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Freiraum für Ihre Entfaltung und Ihre Ideen
- Eine übertarifliche Vergütung
- Elektronische Zeiterfassung, kostenfreie Mitarbeiterparkplätze und Nutzung des Fitnessraumes, sowie eine vergünstigte Kantinenverpflegung
- Interessante Perspektiven in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Wohnraum kann bei Bedarf gestellt werden

Stelleninformationen:

Arbeitszeit: Teilzeit/Vollzeit
Eintrittsdatum: sofort
Vertragsart: 1 Jahr befristet mit
Übernahmeoption
Veröffentlichung: 20.10.2023

Kontaktdetails:

Ute Rathenow
DKB Stiftung Schloss Liebenberg GmbH
Parkweg 1a
16775 Löwenberger Land

Tel.: 033094 700-530
E-Mail: ute.rathenow@schloss-liebenberg.de

Bei Interesse richten Sie Ihre qualifizierten Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen postalisch oder per E-Mail bitte an Ute Rathenow.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen bevorzugen wir bei fachlicher Eignung.